

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием членов Межрегиональной
спортивной общественной организации
яхтсменов класса «Дракон»
(Протокол № 13 от «22» августа 2020 года)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Президиуме Межрегиональной спортивной
общественной организации
яхтсменов класса «Дракон»

1. Общие положения

1.1. Положение о Президиуме (далее «Положение») Межрегиональной спортивной общественной организации яхтсменов класса «Дракон» (далее «Организация»), разработано и утверждено в соответствии с Уставом Организации.

1.2. Президиум является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации.

1.3. Президиум осуществляет общее руководство деятельностью Организации в периоды между Общими собраниями членов Организации.

1.4. Президиум подотчетен Общему собранию членов Организации.

1.5. Президиум в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Организации и настоящим Положением.

1.6. Члены Президиума избираются Общим собранием членов Организации сроком на 1 (один) год. Общее собрание вправе досрочно прекратить полномочия Президиума и/или отдельных его членов.

1.7. Председателем Президиума по должности может являться любой член Президиума, за исключением Президента Организации.

1.8. Число членов Президиума определяется Уставом Организации.

2. Компетенция Президиума

2.1. Утверждает проект программы деятельности Организации.

2.2. Утверждение бюджета (финансового плана) Организации, смет расходов и доходов, фонда заработной платы на текущий финансовый год, и отчеты о его исполнении, внесение в него изменений.

2.3. Созыв очередного Общего собрания, определение формы проведения очередного Общего собрания и утверждение даты, времени и повестки дня.

2.4. Созыв внеочередного Общего собрания, определение формы проведения внеочередного Общего собрания и утверждение даты, времени и повестки дня.

2.5. Утверждение календарного плана спортивных мероприятий и место проведения спортивных мероприятий, а также состав судейского, гоночного комитета и протестового комитета проводимых мероприятий.

2.6. Утверждение проектов Положений о видах и порядке внесения обязательных взносов членами Организации.

2.7. Утверждает отчёты Вице-президента Организации по деятельности отделений.

2.8. Принимает решения по финансовым вопросам, в том числе, в случае необходимости, отнесённым к ведению Общего собрания членов Организации, с последующим утверждением на Общем собрании членов Организации.

2.9. Принимает решение о принятии членов в Организацию и исключении из числа членов Организации в порядке, установленном Уставом Организации и Положением о членстве в Организации.

2.10. Иные полномочия, установленные Уставом Организации.

3. Выборы Президиума

3.1. Президиум Организации действует на основании положения о Президиуме, утверждаемого Общим собранием членов Организации.

Президиум Организации избирается 1 (один) раз в год на очередном Общем собрании членов Организации из числа членов Организации.

Президиум избирается сроком на 1 (один) год.

Количество членов Президиума Организации составляет 5 (Пять) человек, включая Президента Организации и Вице-Президента Организации.

В Президиум могут избираться только члены Организации, не имеющие задолженности по уплате взносов, предусмотренных Уставом Организации и Положением о размере, порядке и сроках уплаты взносов, а также уплачивающие ежегодный имущественный взнос.

Заседания Президиума Организации проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год, по графику, установленному Президиумом Организации.

3.2. Регламент работы Президиума Организации и окончательная повестка дня его заседаний определяется Президиумом Организации.

3.3. Инициатором созыва заседания Президиума Организации могут выступать:

- Президент,
- Вице-президент,
- ревизор Организации,
- члены Президиума.

3.4. Лицо, созвавшее заседание Президиума Организации, обязано заблаговременно уведомить членов Президиума Организации о причинах созыва заседания Президиума Организации и повестке дня заседания.

3.5. Президиум Организации вправе принимать решения по вопросам повестки дня, если на заседании присутствуют более половины его членов.

4. Заседания Президиума

4.1. Председатель Президиума организует работу Президиума, ведет его заседания, обеспечивает ведение протокола, его оформление, подписывает протокол заседаний.

4.2. В отсутствие Председателя Президиума функции Председателя возлагаются члена Президиума, избранного в качестве председательствующего Президиума.

4.3. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Заседания правомочны в случае присутствия на нем более половины членов Президиума.

4.5. Решения Президиума принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, при наличии кворума. В случае равенства голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании.

4.6. Форма голосования определяется Президиумом.

4.7. Член Президиума голосует лично. Передача права голоса члена Президиума иному лицу не допускается.

4.8. На заседании Президиума каждый член Президиума обладает 1 (Одним) голосом.

4.9. Члены Президиума уведомляются о заседании в письменном виде, используя все возможные виды связи, не позднее 5 (пяти) календарных дней до даты заседания.

4.10. В уведомлении указывается Повестка дня, дата, время и место заседания, форма проведения заседания. К уведомлению прикладываются необходимые для рассмотрения вопросов Повестки дня материалы или указывается порядок ознакомления с ними, если они не рассылаются.

4.11. На заседании Президиума ведется протокол, который оформляется не позднее трех рабочих дней с даты проведения заседания.

4.12. Заседания Президиума проводятся в очной и очно-заочной форме (в том числе, с использованием электронных средств связи и технологий).

Допускается проведение заседания Президиума с использованием электронно-технических средств или способов связи, позволяющих обеспечить проведение заседания Президиума и принятие решений членами Президиума по вопросам повестки дня и находится вне места проведения указанного заседания. Присутствие члена Президиума на заседании может обеспечиваться посредством видеоконференции. В случае проведения заседания в очно-заочной форме (в том числе, с использованием электронных средств связи и технологий), члены Президиума имеют право представить свое мнение по повестке дня в письменной форме к моменту начала заседания Президиума. Письменное мнение члена Президиума направляется Председателю Президиума и учитывается при определении кворума и подведении итогов голосования.

4.13. Заседания Президиума, как правило, проводятся по месту нахождения Организации.

4.14. В протоколе указываются:

- дата, время и место проведения заседания Президиума;
- форма проведения заседания Президиума;
- общее количество членов Президиума;
- количество членов Президиума, принявших участие в заседании Президиума;
- повестка дня заседания Президиума;

- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня заседания Президиума;
- формулировки принятых решений по каждому вопросу повестки дня заседания Президиума;
- сведения о лицах, выполняющих функции Председателя и Секретаря Президиума, а также проводивших подсчет голосов. В случае, если Председатель Президиума не принимает участие в заседании Президиума, то функции Председателя Президиума осуществляет член Президиума, избранный в качестве председательствующего на заседании;
- сведения о членах Президиума, голосовавших против принятия решения Президиумом и потребовавших внести запись об этом в протокол.

4.15. Протокол заседания подписывает председательствующий на заседании, который несет ответственность за правильность его составления и достоверность.

5. Прекращение полномочий членов Президиума

5.1. Полномочия члена Президиума прекращаются по следующим основаниям:

- личное заявление – полномочия прекращаются с даты поступления заявления;
- признание члена Президиума недееспособным, ограничено дееспособным, безвестно пропавшим, умершим – полномочия прекращаются с даты поступления информации о событии;
- вступление в законную силу приговора суда, которым член Президиума осужден к наказанию, исключающему возможность продолжения работы в качестве члена Президиума – полномочия прекращаются с даты вступления в силу решения суда;
- решение Общего собрания членов Организации об исключении из членов Президиума, об избрании нового состава членов Президиума, в который данное лицо не избрано, – полномочия прекращаются с момента объявления соответствующего решения Общего собрания.

Приведенный перечень оснований прекращения полномочий члена Президиума не является исчерпывающим.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия решения Общего собрания членов Организации об его утверждении.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Общего собрания членов Организации.